



Aika 17.06.2024, klo 15:00 - 18:27

Paikka valtuustosali/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 107 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 108 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta
- § 109 Työjärjestyksen hyväksyminen
- § 110 Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano
- § 111 Jerisjärven Huolto Oy:n osakassopimus
- § 112 Latukoneiden hankinta
- § 113 Talousarvion toteutuma 2024
- § 114 Kiinteistöveroavustus 2024 Kerässiepin kyläyhdistys ry
- § 115 Lausuntopyyntö TE-uudistuksesta johtuvista muutoksista kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen
- § 116 Lausunto Väyläviraston maantieverkon nopeusrajoitusohjeen päivittämisestä
- § 117 Torassiepin ranta-asemakaavan valmisteluaineisto
- § 118 Kutunivan ranta-asemakaavan täytäntöönpano
- § 119 KVTES sopimuskorotukset vuonna 2024
- § 120 TS sopimuskorotukset 2024
- § 121 TTES sopimuskorotukset 2024
- § 122 OVTES sopimuskorotukset 2024
- § 123 Talouspäällikön toimivaltaan kuuluvat tehtävät vuoden 2024 loppuun saakka
- § 124 Opintomatka
- § 125 Asiakirjoja tiedoksi
- § 126 Kunnanjohtajan katsaus
- § 127 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista
- § 128 Muut asiat

Lisäpykälät

- § 129 LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Lapin hyvinvointialueelle Lapin sairaanhoitopiirin jäsenkuntalaskutuksen oikaisun muutoksesta
- § 130 LISÄPYKÄLÄ: Kiinteistöveroavustus Kangosjärven Kajastus 2024



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Pirkko M. Rauhala, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja, poistui 17:37
Petteri Hirsikangas
Matti Myllykangas, saapui 15:05
Sakari Silén

Muut saapuvilla olleet

Laura Enbuska-Mäki, sihteeri § 119, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko § 107-118 ja 120-130, hallintojohtaja, sihteeri
Jukka Korhonen

Poissa

Ismo Alatalo
Katriina Holck
Teemu Taulavuori

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

24.06.2024

24.06.2024

Petteri Hirsikangas

Sakari Silén

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 25.6.2024.



§ 107

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Hallitus päätti 5.12.2022 § 270 pitää varsinaiset kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden neljäntenä maanantaina klo 15 alkaen kunnantalolla. Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 10.6.2024 ja esityslista 13.6.2024 sähköisesti.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 108

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 30.8.2021 § 241, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä ja hyväksyi myös etätarkastuksen. Hallintosäännön mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa myös sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Petteri Hirsikangas ja Sakari Silén.



§ 109

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslistan toimittamisen jälkeen lisäasioita ovat:

- 129 § Lausunto Lapin hyvinvointialueelle Lapin sairaanhoitopiirin jäsenkuntalaskutuksen oikaisun muutoksesta
- 130 § Kiinteistöveroavustus Kangosjärven Kajastus 2024

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 110

Kunnanvaltuuston päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kunnanvaltuuston kokous oli 10.6.2024. Valtuusto käsitteli

- § 20 Henkilöstökertomus 2023
- § 21 Arviointikertomus 2023
- § 22 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
- § 23 Hyvinvoinnin, terveyden edistämisen ja turvallisuuden vuosiraportti 2023 (2024)
- § 24 Sidonnaisuusilmoitukset 2021-2025/ päivitetty 2024
- § 25 Äänestysaluejako
- § 26 Jerisjärven Huolto Oy:n ja kunnan osakassopimuksen tilanne

Kokouksesta laadittu pöytäkirja lisätään kunnan verkkosivuille nähtäväksi 18.6.2024.

Lainsäädäntö

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Jos hallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, hallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta ja saatettava asia viipymättä uudelleen käsiteltäväksi (kuntalaki 96 §). Jos valtuusto pysyy päätöksessään, hallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi, onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallitus ei voi kieltäytyä panemasta päätöstä täytäntöön sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen.

Kuntalain 143 § sallii päätöksen täytäntöönpanon ennen lainvoimaisuutta, mutta täytäntöönpano ei saa tehdä muutoksenhakua hyödyttömäksi.

Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää täytäntöönpanon, jos sitä on erikseen oikaisuvaatimuksessa tai valituksessa vaadittu. Säännöstä on tulkittu siten, että täytäntöönpanoon voidaan ryhtyä, mikäli sen peruuttamisesta ei valituksen menestyessä aiheudu kovin suurta vahinkoa.

Hallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta yleensä valtuuston kokouksen jälkeisessä kokouksessa. Se arvioi, mitkä päätökset ovat 143 §:n mukaan täytäntöönpanokelpoisia. Lainvastaisen päätöksen täytäntöönpano on virkavelvollisuuden vastaista toimintaa. Jos hallitus toteaa valituksenalaisen päätöksen lainmukaiseksi, sen on arvioitava, onko päätös täytäntöönpanokelpoinen ennen lainvoimaa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston kokouksen 10.6.2024 päätökset ovat lainmukaisia ja päättää panna ne täytäntöön, kun ne ovat lainvoimaisia.

Kokouskäsittely

Matti Myllykangas saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.



Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 111

Jerisjärven Huolto Oy:n osakassopimus

MUODno-2024-184

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunta on jatkanut osakassopimuksen valmistelua ja prosessissa on konsultoitu KPMG Oy:tä. Sopimuksen luonnos on lähetetty Jerisjärven Huolto Oy:lle kommentoitavaksi.

Osakassopimusluonnos on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- hyväksyä osakassopimusluonnoksen, ja valtuuttaa hallinto- ja talouspalvelut tekemään siihen teknisluontoisia muutoksia. Mikäli kokouksessa käsiteltyyn sopimusluonnokseen tulee teknisluontoisia muutoksia isompia päivityksiä, se tuodaan uudestaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
- merkitä Jerisjärven Huolto Oy:n osakkeita sopimuksen mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan osakkeiden merkintälistan.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli sopimusluonnoksesta ja täsmensi sen sisältöä.

Manu Friman oli poissa kokouksesta 15.30 - 15.40 tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 112

Latukoneiden hankinta

MUODno-2024-262

Valmistelija / lisätiedot:

Tero Kylä-Kaila

tero.kyla-kaila@muonio.fi

Valtuusto päätti talousarviossa 11.12.2023 § 84, että kuntaan hankitaan latukoneita ja elinvoimapalveluiden reittien ja ulkoliikuntapaikkojen investoinniksi kuluvan vuoden talousarvioon on varattu 180 000 euron määräraha investointia varten.

Elinvoimapalvelut päätyi kilpailuttamaan kahta käytettyä (tai uutta) latukonetta, joilla talvireittien (hiihtolatujen ja moottorikelkkareittien) kunnossapito on ammattimaista, laadukasta ja tehokasta.

Kilpailutus tehtiin Cloudia ja HILMA -palveluissa ja se toteutettiin avoimena menettelyinä. Tarjouspyyntö julkaistiin 28.5.2024 ja tarjous tuli jättää 11.6.2024 klo 10.00 mennessä. Lisätietokysymykset tuli jättää 5.6.2024 mennessä ja saapuneessa kysymyksessä pyydettiin kohtuullistamaan tarjouksen voimassaoloaikaa. Alunperin tarjouksen tuli olla voimassa kolme kuukautta tarjouksen jättämisestä ja muutoksen jälkeen tarjouksen voimassaolon määräajaksi asetettiin 16.7.2024.

Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous, sen jätti Kessu Oy. Sekä tarjous että tarjoaja täyttävät tarjouspyynnössä asetetut ehdot ja vaatimukset, kaksi PistenBully 100 -latukonetta yhteensä hintaan 178 000 euroa (0 % alv). Molemmat koneet ovat vuoden 2015 koneita jyrsimineen ja kohtuullisin käyttötunnein (2700 h ja 3424 h).

Tarjouspyyntö sekä Kessu Oy:n tarjous liitteineen kokouksen oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hankkia Kessu Oy:n tarjouksen mukaisesti kaksi vuosimallin 2015 käytettyä PistenBully 100 -latukonetta 178 000 euron (alv 0%) kokonaishintaan.

Kokouskäsitely

Hallitus keskusteli hankinnasta ja tulevasta toiminnasta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

Kessu Oy, elinvoimapalvelut



Sivistyslautakunta, § 42, 17.04.2024
Elinvoimalautakunta, § 28, 21.05.2024
Kunnanhallitus, § 113, 17.06.2024

§ 113

Talousarvion toteutuma 2024

MUODno-2024-156

Sivistyslautakunta, 17.04.2024, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:
Heikki Tuikka
heikki.tuikka@muonio.fi
hallintosihteeri

Kunnanhallitus on vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, että hallintokuntien vastuuhenkilöiden tulee seurata säännöllisesti talousarvion ja asetettujen tavoitteiden toteutumista ja raportoitava niistä lautakunnalle vähintään neljännesvuosittain;

- huhtikuussa ajalta 1.1. – 31.3.
- elokuussa ajalta 1.1. – 30.6.
- lokakuussa ajalta 1.1. – 30.9. sekä
- joulukuussa koko vuoden toteutumaennuste

Lautakunta antaa raportit tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

Käyttötalouden osan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 25 % maaliskuun loppuun mennessä.

Sivistysjohtaja esittelee talousarvion toteutumaa. Talousarvion toteutuma-raportti 1.1.–31.3.2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Sivistyspalveluiden talouden toteutuma ajalta 1.1.–31.3.2024 on 10.4.2024 tilanteen mukaan:

KOKONAISTILANNE

Tulot	250 881 €	31,4 %
Menot	1 564 042 €	23,3 %
Kate	1 313 161 €	22,2 %

HALLINTO JA TUKIPALVELUT

Tulot	0 €	0 %
Menot	32 334 €	19,8 %
Kate	32 334 €	19,8 %

VARHAISKASVATUSPALVELUT

Tulot	16 651 €	28,6 %
Menot	362 697 €	25,6 %
Kate	346 046 €	25,5 %

PERUSOPETUS

Tulot	77 471 €	33,7 %
-------	----------	--------



Menot	736 574 €	23,5 %
Kate	659 103 €	22,7 %
LUKIO		
Tulot	18 785 €	18,4 %
Menot	156 911 €	19,1 %
Kate	138 126 €	19,2 %
KANSALAI SOPISTO		
Tulot	5 099 €	16,3 %
Menot	41 266 €	22,7 %
Kate	36 166 €	24,1 %
KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT		
Tulot	105 016 €	49,8 %
Menot	119 078 €	26,3 %
Kate	14 062 €	5,8 %
NUORISOPALVELUT		
Tulot	26 663 €	39,1 %
Menot	65 660 €	25,2 %
Kate	38 997 €	20,2 %
LIIKUNTA- JA HYVINVOINTIPALVELUT		
Tulot	1 195 €	1,2 %
Menot	49 522 €	18,2 %
Kate	48 326 €	27,7 %

Toteuma on kokonaisuudessaan sivistyspalveluiden osalta alle tasaisen kertymän 25 %. Kustannukset ja tulot jakaantuvat vuodelle epätasaisesti. Kansalaisopiston osalta kevätlukukauden kurssimaksut laskutetaan loppukevästä. Liikuntapalveluiden kehittämishankkeen maksuhakemukset tehdään takautuvasti. Kirjasto- ja kulttuuripalveluiden osalta pääkirjaston menot ovat yli tasaisen kertymän. Talousarviossa on asetettu toiminnalle tavoitteet. Näiden toteutumista seurataan. Toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen ovat esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–31.3.2024 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalautakunta, 21.05.2024, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:
Sari Virkkunen
sari.virkkunen@muonio.fi
toimistos sihteeri



Kunnanhallitus on vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt, ettähallintokunnat pysyvät hyväksytyyn talousarvion toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa. Lautakuntien on annettava osavuosisikatsauksissa selvitys määrärahojen toteutumisesta, mahdollisista poikkeamista tavoitteiden toteutumisessa, tuloarvioiden toteutumisesta sekä toteutumaennuste loppuvuodelle. Raportit annetaan tiedoksi talouspäällikölle ja kunnanhallitukselle.

KÄYTTÖTALOUS

Käyttötalousoosan sitovuustaso on tehtävätason toimintakate-taso eli nettotaso. Elinvoimapalvelun tehtävätasoja ovat hallinto, rakennustarkastuspalvelut, kiinteistö- ja tiepalvelut, liikuntapaikat ja reitistöt, kuntakehittäminen ja työllisyyspalvelut ja vesihuoltolaitos. Tasaisen kehityksen mukaan toteutuman tulisi olla 25 % maaliskuun loppuun mennessä.

Talousarviototeutuma 1.1. – 31.3.2024

50 HALLINTO JA TUKIPALVELUT	TA	TOT	TOT-%
TULOT	6160	108,38	1,8
MENOT	-414704	-93712,32	22,6
NETTO	-408544	-93603,94	22,9

Asennettujen etäluettavien mittareiden hankinnan siirto varastolta vesilaitokselle laskuttamatta. Menot toteutuvat ta-suunnitelman mukaisesti.

51 RAKENNUSTARKASTUSPALVELUT

TULOT	57790	11211,69	19,4
MENOT	-137782	-36317,39	26,40
NETTO	-79992	-25105,70	31,4

Rakennusvalvonnan tuotot kertyvät epätasaisesti pitkin vuotta, mistä johtuu tulojen hieman alhainen tot.prosentti. ICT-palveluiden sekä koneiden ja laitteiden menot hieman ylittyneet.

54 RAVITSEMIS- JA SIISTEYSPALVELU

TULOT	0	1815,9	0
MENOT	0	-8771,25	0
NETTO	0	-6955,35	0

Keittiön ja siivouspalvelun viime vuodelta aiheutuneita kustannuksia kirjattu vielä menoksi vuodelle 2024.

56 KIINTEISTÖ- JA TIEPALVELUT

TULOT	1478474	362994,2	25,5
MENOT	-2082432	-572863,40	27,5
NETTO	-603958	-209869,2	34,7

Kiinteistö- ja tiepalveluiden tulot kertyneet tuloarvion mukaisesti. HVK:n kiinteistöleasingmaksu on maksettu ajalta 1-6/2024 mikä hieman korottaa menojen toteutumaprosenttia.

58 LIIKUNTAPAIKAT JA REITISTÖT

TULOT		0	
MENOT	-352408	-119890,67	34
NETTO	-352408	-119890,67	34

Reitistöjen kunnossapito muuttuu kunnan hoidettavaksi syksyllä.

Palvelujen oston varattu määräraha ei siis toteudu tasaisesti vaan on



painottunut keväälle, mikä nostaa toteutumaprosenttia ajalle 1-3/2024.
60 KUNTAKEHITT. JA MARKKIN.PALV.

TULOT	112600	6263,3	5,6
MENOT	-699086	-142859,09	20,40
NETTO	-586486	-136595,79	23,3

Palkkakustannukset ylittynevät mm. takautuvista palkantarkistuksista johtuen. Mahdollinen ylitys pyritään kuitenkin kattamaan sitovuustason sisällä.

Talousarviota laadittaessa ei ollut vielä tietoa kuljetuspajan työntekijän siirtymisestä Muonion ruoka ja siivouspalvelut Oy:n palvelukseen. Kuljetuspajan osalta budjettiin tehdään kokonaisvaltainen tarkistus syksyn aikana.

Nuorten työpajatoimintaan myönnettyä valtionavustusta myönnettiin 6000 euroa haettua vähemmän.

64 VESIHUOLTOLAITOS

TULOT	702903	1412,64	0,2
MENOT	-613855	-78069	12,7
NETTO	89048	-76,656,36	-86,10

Vesihuoltolaitoksen ensimmäinen laskutus ajalta 1-4/2024 tehdään vasta toukokuun alussa, joten tulot eivät näy 1-3/2024 toteutumassa.

Menot ovat toteutuneet talousarvion mukaisina.

KAIKKI YHTEENSÄ

TULOT	2357927	383806,11	16,3
MENOT	-4300269	-1052483,12	24,5
NETTO	-1942342	-668677,01	34,4

INVESTOINNIT

Investointiosa on sitova hankeryhmittäin eli osatehtävätason nettotasolla. Pykälän oheismateriaalin investointien ta-toteutuma ajalta 1.1. – 31.3.2024.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen esitellään pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman kaudelle 1.1.–31.3.2024 ja saattaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja talouspäällikölle.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Merja Hietala
merja.hietala@muonio.fi
talouspäällikkö

Oheismateriaali

- 1 talousarvion tot 2024 01-05
- 2 toteumat yleishallinto talousarvio 202405

Talousarvion toteutumaa on tarkasteltu pääluokittain sitovilla tasoilla. Toukokuun kausi on vielä avoin ja tämä katsaus ei ole lopullinen toukokuun tilanne. Kaikki merkittävimmät erät ovat kuitenkin mukana ja katsaus antaa siten hyvän tiedon siitä, miten talous on kehittynyt ensimmäisen viiden kuukauden aikana.

Talousarvion toteutumisprosentti viiden kuukauden tasaisen toteutuman jälkeen tulisi olla noin 41,5 %.

Lautakuntatasolla tarkasteltuna toimintakate on toteutunut seuraavasti:

- keskusvaalilautakunta 730,9 %
- tarkastuslautakunta 8,4 %
- kunnanhallitus 44,2 %
- Tunturi-Lapin maaseutulautakunta 10,3 %
- sivistyslautakunta 38,8 %
- elinvoimalautakunta 39,6 %

Käyttötalouden sitovan tason eli tehtävätason toimintakate = netto on toteutunut yli 41,5 %:n seuraavissa kohdissa:

- vaalit 730,9 %
- hallinto- ja talouspalvelut 44,1 %
- kansalaisopisto 43,2 %
- liikuntapalvelut 50,3 %
- ravitsemus- ja siisteyspalvelut 6 955 euroa
- liikuntapaikat ja reitistöt 53,5 %.

Ylitykset johtuvat pääosin alkuvuoden aikana suoritetuista koko vuoden maksuosuuksista, tulorahoituksen viiveestä ja muista jaksotuksista johtuvista seikoista, jotka tulevat tasaantumaan loppuvuoden aikana. Lisämäärärahaa vaativia käyttösuunnitelman muutoksia ei ole tiedossa. Valtuusto myönsi 80 000 euron määrärahan Elinvoimalautakunnan kiinteistö- ja tiepalvelut tehtäväalueelle esikoulun ja saunarakennuksen purkua varten (29.4.2024 § 15).

Toimintakatteen toteutumisprosentti on 39,6 % eli alle tasaisen toteuma prosentin (noin 170 000 euroa). Toimintatuottoja on tullut 39,2 % ja toimintakuluja on toteutunut 39,5 %.

Verotulot ovat toteutuneet 36,7 % eli noin 300 000 euroa tasaisen talousarviototeuman arviota pienempänä. Kuntaliiton julkaiseman kuntakohtaisen ennustekehikon (5 kk/2024) mukaan Muonion talousarviovuoden 2024 verotuloksi kirjattava verotulotuotto ennuste on heikentynyt vuodenvaihteen (10 kk/2023) ennusteesta noin 70 000 euroa. Tuloveroa ja kiinteistöveroa ennakoidaan tilitettävän lähes vuoden 2023 lopun ennusteen mukaisesti (kunnallisveroa 4,3 milj. ja kiinteistöveroa 1,3 milj. euroa). Yhteisöveroa ennakoidaan sen sijaan tilitettävän noin 100 000 euroa vähemmän kuin mitä ennuste oli. Kiinteistöverot tilitetään pääosin



heinä-syyskuussa, joten verotulototeuma kokonaisuutena tulee tasaantumaan loppuvuoden aikana, joskin ehkä hieman ennakoitua pienempänä yhteisöverotuoton pienenemisen vuoksi.

Valtionosuudet ovat toteutuneet 42,1 %. Valtiovarainministeriön lopullisen valtionosuuspäätöksen mukainen peruspalveluiden valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus ovat lähes talousarviovarauksen mukaiset. OKM:n lopullinen valtionosuus päätös oli noin 47 000 euroa suurempi kuin talousarviossa.

Vuosikate on toukokuun lopussa 288 774 euroa, tot. 28,8 %. Kolmen kuukauden poistojen jälkeen tilikauden tulos ja tilikauden ylijäämä on 81 720 euroa. Edellisenä vuonna vastaavaan aikaan vuosikate oli 857 000 euroa ja tilikauden tulos 626 000 euroa.

Talousarvion investointien nettobudjetti on 2 269 000 euroa. 31.5.2024 investointien netto toteutuma on 180 444 euroa (8 %).

Talousarviossa on budjetoitu 1,0 milj.euroa uuden pitkäaikaisen lainan nostoa. Maksuvalmiutta on tarvittaessa hoidettu Kuntarahoituksen kuntatodistuksella. Toukokuun lopussa lyhytaikaista Kuntatodistusta on 2,75 milj. euroa, tilinpäätöksessä sitä oli 2,5 milj. euroa. Vanhoja pitkäaikaisia talousarviolainoja on lyhennetty lyhennyssuunnitelman mukaisesti 275 000 euroa.

Edellisen vuoden tilinpäätökseen verrattuna lyhytaikaiset saamiset ovat pienentyneet noin 700 000 euroa ja ostovelat ovat pienentyneet noin 590 000 euroa. Rahavaroja on toukokuun lopussa lähes saman verran kuin vuoden vaihteessa.

Käyttötalouden toteuma ennuste on lähes talousarvion mukainen, tiedossa ei ole merkittäviä ylityksiä. Liikuntapaikat ja reitistöt tehtävätason määrärahan riittävyyttä on tarpeen seurata tarkoin loppuvuoden aikana. Ravitsemus- ja siisteyspalveluiden edelliseen vuoteen kohdistuneet menokirjaukset vaativat lisämäärärahan. Käyttötalouden osalta huomioitavaa on, että palkkakustannukset ovat kasvaneet yli 6 % (155 000 euroa) edelliseen vuoteen verrattuna, vaikka ravitsemus- ja siisteystoimen henkilöstö on siirtynyt pois kunnan budjetista vuoden alusta perustettuun yhtiöön. Kasvua selittää osaltaan vuoden 2023 aikana toteutettu TVA tarkistus sekä vuoden 2024 ensimmäisen kvartaalin aikana maksetut takautuvat palkantarkistukset.

Tuloslaskelma osassa tilitetyt verotulot ovat pienentyneet noin 625 000 euroa edellisen vuoden vastaavaan aikaan. Vuoden 2023 verotuloja nosti vuoden 2023 alussa maksetut edellisen vuoden "verohännät", jotka perustuivat kunnan aiempaan korkeampaan veroprosenttiin. Vuoden 2024 kokonaisverokertymä tulee todennäköisesti jäämään hieman pienemmäksi kuin talousarviossa on ennakoitu yhteisöverotuoton pienemmän toteuman vuoksi

Talousarvioon on budjetoitu uutta pitkäaikaista lainaa 1 milj.euroa. Kunnalla on taseessa 31.5.2024 pitkäaikaista lainaa 1,2 milj.euroa. Syksyllä, päiväkotii+esikoulu hankkeen alettua, otetaan budjettiin merkitty uusi pitkäaikainen laina.

Vuoden 2024 talousarvio hyväksyttiin vuoden 2023 lopussa noin 210 000 euroa ylijäämäisenä. Valtuuston hyväksymä 80 000 euron lisämääräraha esikoulun ja saunarakennuksen purkamista varten pienensi ylijäämän noin 130 000 euroon.



Ylijäämä on niin pieni, että pienetkin muutokset joko menojen lisäyksenä tai tulorahoituksen pienenemisenä voivat aiheuttaa sen, että tilikauden tulos painuu miinukselle. Verotulokertymän odotettavissa oleva pieneneminen on yksi riski tulorahoituksen toteutumiseen ennakoitua pienempänä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2024 tammi-toukokuun talousarvion toteutumisen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet



§ 114

Kiinteistöveroavustus 2024 Kerässiepin kyläyhdistys ry

MUODno-2024-264

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä siirretty Verohallinnolle vuosille 2019-2024.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Kerässiepin kyläyhdistys ry hakee avustusta veron maksamiseen 935,70 euroa vuoden 2024 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Kyläyhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kerässiepin kyläyhdistys ry:lle avustusta 935,70 euroa vuoden 2024 kiinteistöveron maksamista varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, taloushallinto



§ 115

Lausuntopyyntö TE-uudistuksesta johtuvista muutoksista kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen

MUODno-2024-267

Valmistelija / lisätiedot:

Annika Muotka, Kaisa Kylä-Kaila

annika.muotka@muonio.fi, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

työllisyysvastaava, kehittämispäällikkö

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta lukien, jolloin TE-uudistus tulee voimaan. Työvoimapalveluiden järjestäminen muodostaa kuntien uuden valtionosuustehtävän. TE-uudistuksen yhteydessä valtionosuuslakiin lisättiin kaksi uutta laskennallista valtionosuuskriteeriä (18-64 -vuotiaiden ikäluokka ja työttömien määrä), joiden perusteella valtionosuutta kohdennetaan työvoimapalveluihin. Lisäksi TE-uudistuksen yhteydessä kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuuksista laajennettiin. Valtionosuuslakiin lisättiin säännös valtionosuuteen tehtävästä lisäyksestä, jolla rahoitusvastuun laajentuminen korvataan kunnille. TE-uudistuksen toimeenpanon yhteydessä on huomattu tarve säätää tarkemmin korvauksen laskemisesta valtion kustannusvastuulle kuuluvien kotoutujien työmarkkinatuen osalta. Lisäksi on vielä havaittu eräitä teknisiä tarkennustarpeita valtionosuuslakiin.

Nyt kyseessä olevat asetus- ja lakimuutosehdotukset eivät liity kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän uudistamiseen, jota valmistellaan vuodelle 2026.

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa TE-uudistuksesta johtuvista laki- ja asetusmuutoksista. Muutoksia tehtäisiin kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen.

Lausunto tulee antaa 5.8.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valtuuttaa kehittämispäällikön antamaan lausunnon määräaikaan mennessä ja edellyttää, että lausunnossa korostetaan, että TE-uudistuksen on luvattu olevan kunnille kustannusneutraali, mikä on otettava huomioon peruspalveluiden valtionosuuksiin tehtävissä muutoksissa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kehittämispäällikkö, työllisyysvastaava



§ 116

Lausunto Väyläviraston maantieverkon nopeusrajoitusohjeen päivittämisestä

MUODno-2024-268

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila

kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

kehittämispäällikkö

Väylävirasto pyytää lausuntoa maanteiden nopeusrajoitusohjeen päivityksessä esitetyn vaihtoehdon vaikutuksista.

Väylävirasto pyytää lausumaan erityisesti seuraavista asioista:

1. Millaisia vaikutuksia arvioitte suunnitelluilla maanteiden nopeusrajoitusten muutoksilla olevan toimintaan (aikataulut, matka-ajat, koettu turvallisuus ja saavutettavuus, kävelyn ja pyöräliikenteen turvallisuus jne.)?
2. Mitä mieltä olette liikenneturvallisuuden parantamisesta nopeusrajoituksia muuttamalla? Millaisia muita keinoja ehdottaisitte ajatellen myös rajallisia rahallisia resursseja väyläverkon kehittämiseen?
3. Miten maanteiden nopeusrajoitukset tukevat valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman asettamia tavoitteita ja alueenne liikennejärjestelmän kehittämisen suunnitelmia?
4. Muita huomioitasi

Tausta

Väylävirastossa on käynnissä maanteiden nopeusrajoitusohjeen päivitys. Tavoitteena on, että nopeusrajoitusjärjestelmä on kokonaisuutena johdonmukainen ja linjassa nykyisten liikenne- ja ympäristöolosuhteiden kanssa. Siten ohjeella pyritään varmistamaan yhteneväinen palvelutaso eli saavutettavuus ja turvallinen liikenne koko maassa.

Liikenneympäristöön sopivat nopeusrajoitukset vaikuttavat eniten moottoriajoneuvoilla liikkuvien matka-aikoihin ja liikenneturvallisuuteen, mutta myös suojattomien liikkujien, kuten kävelen tai pyörällä liikkuvien, kokemaan turvallisuuden tunteeseen.

Liikenneturvallisuusstrategian mukaan Suomella on tavoitteena liikenneturvallisuuden nollavisio vuoteen 2050 mennessä eli 0 kuolemaa liikenteessä. Päivitettävän ohjeen muutokset ovat askel kohti tätä visiota.

Ohjeen päivittäminen ja Ruotsissa käytössä olevan 100 km/h nopeuskriteerin tarkastelu on kirjattu kansallisen liikenneturvallisuusstrategian toimenpiteeksi ja Väyläviraston vastuulle.

Ohjetyössä on keskitytty liikenneturvallisuusstrategian toimeksiannon mukaisesti 100 km/h nopeusrajoituksen kriteerien määrittelyyn, koska sillä nopeudella on valtakunnallisesti suuri vaikutus sekä liikenneturvallisuuteen että saavutettavuuteen.

Ohjeessa esitettyjen kriteerien perusteella valtakunnallisesti nopeusrajoitus laskisi 100 km/h:sta 80 km/h:aan noin 1800 kilometrillä. Tämä on 4,5 % siitä tieverkosta, joka ei



ole yleisrajoituksen piirissä. Muutos kohdistuu teihin, joilla onnettomuusriski on kohonnut. Näitä teitä ovat vähäliikenteiset maantiet ja vilkasliikenteiset tiejaksot, joilla kohtaamisonnettomuusriski on kohonnut.

Muutokset jakautuvat maantieteellisesti tasaisesti ympäri Suomea, mutta kohdistuvat kilometrimäärällisesti eniten Lappiin, Pohjois-Pohjanmaalle ja Etelä-Pohjanmaalle johtuen näiden alueiden maanteiden kapeudesta ja käytäntöjen yhtenäistämisestä. Suurimmat vaikutukset liikennesuoritteiden näkökulmasta kohdistuvat kuitenkin vilkkaimmille teille. Vaikutukset maakuntakeskuksien saavutettavuuteen ovat pienet, suuri osa tienkäyttäjistä saavuttaa lähimmän maakuntakeskuksen edelleen alle tunnissa. Matka-aikaa muutos lisäisi kaupunkien välillä kahdesta viiteen minuuttia.

Liikenneturvallisuushyötyinä muutos tarkoittaa 14,1 miljoonaa euron lisäsäästöä onnettomuuskustannuksina. Arvioitu kuolemien (3,8) ja vakavien loukkaantumisten (3,4) vuotuinen vähenemä on yhteensä noin 7. Aikavaikutuksina muutos tarkoittaa 12,5 miljoonaa euron lisäkustannuksia.

Polttoainekustannuksina muutos tuo lisäsäästöä 4,1 miljoonaa euroa ja hiilidioksidipäästösäästöjä 0,4 miljoonaa euroa.

Liikenneturvallisuushyödyt ovat siis aikakustannusmenetyksiä suuremmat. Kokonaisuudessaan positiivinen kustannusvaikutus on 6,1 miljoonaa euroa.

Väylävirasto pyytää lausuntoja päivitettävän maanteiden nopeusrajoitusohjeen vaikutuksista, joiden kautta tulee esille sidosryhmien tietoa ja näkökulmia liikenneturvallisuuteen ja nopeusrajoitusten vaikutuksiin.

Lausunto tulee antaa 4.7.2024 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Muonion kunta esittää lausuntonaan Väylävirastolle seuraavaa:

1. Millaisia vaikutuksia arvioitte suunnitelluilla maanteiden nopeusrajoitusten muutoksilla olevan toimintaanne (aikataulut, matka-ajat, koettu turvallisuus ja saavutettavuus, kävelyn ja pyöräliikenteen turvallisuus jne.)?

Muonion kunta ei hyväksy suunniteltuja maanteiden nopeusrajoitusten muutoksia. Suunnitellut muutokset ja niiden vaikutukset painottuvat Lapin maakuntaan. Muutokset koskettavat myös Muonion kuntaa erityisesti väliltä Muonio - Kittilä (Rovaniementie) ja Kittilä - Rovaniemi (Rovaniementie). Em. tieosuuksia käyttävät päivittäin mm. pendelöijät, kuten kaivostyöntekijät ja matkailualan työntekijät, muut paikalliset asukkaat asioidessaan esimerkiksi Rovaniemellä terveys- ja hyvinvointipalveluissa sekä matkailijat. Lisäksi kyseiset tieosuudet ovat keskeisiä logistisia väyliä tavarankuljetuksessa.

Elinkeinoelämän ja kannattavuuden näkökulmat (ajoajat vs. lepoajat); tuottavuus ja kilpailukyky heikentyy matka-aikojen pidentyessä ja liikenteen sujumattomuuden lisääntyessä. Näemme esitetyllä muutoksella negatiivisia vaikutuksia elinkeinoelämään ja kannattavuuteen. On selvää, että mm. Lapin matkailukeskusten saavutettavuus heikkenisi huomattavasti.



Matka-aika; heikentää vetovoimaa työssäkäyntialueena sekä matkailun kannalta, jossa saavutettavuus on kaiken lähtökohtana. Näemme muutoksella negatiivisia vaikutuksia työssäkäyntialueen vetovoimaisuuteen sekä matkailuun.

Onnettomuustilastot osoittavat, ettei em. osuuksilla ole kuolemaan johtaneita tai vakavaan loukkaantumiseen johtaneita onnettomuuksia, ylinopeus- ja ohittamisriskiä, koska käytännössä valvontaa ei alueella ole.

Samaan aikaan joukkoliikenteen varojen karsiminen aiheuttaa painetta yksityisautoiluun; tiestön kunto olisi ensisijainen kehittämiskeino sekä joukkoliikenteeseen osoitettujen määrärahojen kasvattaminen. Joukkoliikenteen kehittäminen ja siihen panostaminen myös vähentää päästöjä sekä edistää kestävä matkailua, koska näillä välimatkoilla ei autoilusta pystytä täysin luopumaan. Muutos olisi kohtuuton alueen väestölle, yrityksille sekä matkailijoille.

Jalankulkijaa/pyöräilijää ei em. tieosuuksilla juurikaan ole; niissä osuuksissa, jossa jalankulkijaa tai pyöräilijää on, löytyy jo ennestään matalampi nopeusrajoitus (esim. Rauhala, jossa satunnaisesti on jalankulkijoita maantien reunassa).

2. Mitä mieltä olette liikenneturvallisuuden parantamisesta nopeusrajoituksia muuttamalla? Millaisia muita keinoja ehdottaisitte ajatellen myös rajallisia rahallisia resursseja väyläverkon kehittämiseen?

Tämän ei tulisi olla ensisijainen keino, koska pitkällä tähtäimellä heikentää kokonaistaloudellisia vaikutuksia ja valvontaan ei ole kuitenkaan resursseja. Nopeusrajoitukset liikenneturvallisuuden parantamisessa toimivat parhaiten niillä tieosuuksilla, jotka ovat taajama-alueella tai välittömässä läheisyydessä em. alueita (vrt. Muoniossa valtatiealue ja tieristeyalueet keskustan tuntumassa). Nyt esitetyssä uudistuksessa haitat ovat suuremmat kuin hyödyt. Tiestön kunnossapito (ympärivuotinen) olisi ensisijainen kehittämiskeino liikenneturvallisuuden parantamiseen sekä joukkoliikenteeseen osoitettujen määrärahojen kasvattaminen. Nyt sekä supistetaan joukkoliikenteen määrärahoja, että väyläverkon infraan kohdistuvia varoja sekä ehdotetaan nopeusrajoitusten laskua, jotka kaikki yhdessä aiheuttavat kohtuuttomia negatiivisia vaikutuksia samoille alueille (Lappi, pitkät välimatkat ja matkailu).

3. Miten maanteiden nopeusrajoitukset tukevat valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman asettamia tavoitteita ja alueenne liikennejärjestelmän kehittämisen suunnitelmia?

Ei tue. Suunnittelu vaikuttaa kovin mekaaniselta eikä perustu tosiasiallisiin toteutuneisiin onnettomuuksiin eikä huomioi paikallisia erityispiirteitä vaan on laskennallispainotteista. Ehdotuksen vaikutukset liikenneturvallisuuteen eivät ole todennettavissa, ehdotukset perustelut ovat ohuet.

4. Muita huomioita

Esitettyä uudistusta ei tulisi toteuttaa, sen haittavaikutukset ovat merkittävät Lapissa. Ehdotus on alueellisesti epätasa-arvoinen; suurin osa teistä, joilla nopeusrajoitus muuttuisi, on Lapissa, jossa välimatkat ovat jo pitkiä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen, mutta tarkensi lausunnon sisältöä.



Tämän päätöksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että kokouksessa pidetään 15 minuutin tauko. Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi paikalla olevan samojen henkilöiden kuin ennen tauon alkamista.

Tiedoksi

Väylävirasto, elinvoimapaalvelut



§ 117

Torassiepin ranta-asemakaavan valmisteluaineisto

MUODno-2023-523

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Liite 6 VON_memo_Toras-Sieppi_RAK22022024 allekirj_.pdf

2 Toras-Sieppi_RAK_sel_LUONNOS_090624.pdf

3 Liite 3 OAS_Toras-Sieppi_RAK 09062024.pdf

4 Liite 2 Toras-Sieppi_RAK_luonnos_09062024.pdf

Kaavan laatija on 10.6.2024 toimittanut luonnoksen kaavakastasta ja -selostuksesta.

Kaavoitettava alue sijaitsee Toras-Siepin järven rannalla. Alue rajautuu lännessä osittain järven rantaan ja osittain Torassiepin tiehen, pohjoisessa osittain asutukseen ja osittain metsäalueeseen ja idässä ja etelässä metsäalueeseen. Alue on pääasiassa rakentamatonta luonnontilaista aluetta. Kaava-alueen maasto nousee luoteesta kaakkoon noin 60 m. Toras-Siepin kyläalue on luokitettu valtakunnallisesti arvokkaaksi maisema-alueeksi ja alue on valtakunnallisesti arvokasta rakennettua kulttuuriympäristöä. Kaavoitettava alue koskee neljää kiinteistöä, joista yksi on lakannut (498-401-25- 28).

Suunnittelualueelle ei sijoitu vakituista asumista, mutta sen pohjoispuolelle sijoittuu ympäröivän alueen merkittävä asutuskeskittymä Torassiepin kylä. Kylä kuuluu valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin.

Voimassa olevassa Tunturi-Lapin maakuntakaavassa suunnittelualue on merkitty matkailupalveluiden alueeksi (RM) ja pieneltä osin maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Suunnittelualue sijaitsee Olos-Särkijärvi-Toras-Sieppi oikeusvaikutteisen osayleiskaavan alueella. kaavassa alue on keskiosaltaan osoitettu loma- ja matkailualueeksi (R), matkailupalvelujen alueeksi (RM-1), maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi rantavyöhykellä (M-1) ja maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M). Alue on osoitettu asemakaavoitettavaksi (ak), ja alueella sijaitsee arvokas harjualue tai muu geologinen muodostuma (ge 9 ja 10). Lisäksi alueella sijaitsee kaksi kiinteää muinaisjäännöstä (sm44), arvokas rakennuskohde tai pihapiiri (sr/1) ja luonnon monimuotoisuuden kannalta erityisen tärkeä alue (luo 44).

Valmisteluaineistosta puuttuu vielä luontoselvitys ja arkeologinen selvitys. Suunnittelualueen luonnon kuvaus puuttuu, täydentyy kesällä 2024 laadittavan luontoselvityksen myötä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus merkitsee Torassiepin ranta-asemakaavan valmisteluasiakirjat tiedoksi ja lausunnot pyydetään OAS:iin merkityiltä tahoilta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

elinvoimapalvelut



§ 118

Kutunivan ranta-asetemakaavan täytäntöönpano

MUODno-2019-14

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kunnanvaltuusto hyväksyi 15.4.2024 § 4 Kutunivan ranta-asetemakaavan. Kokouksen pöytäkirja asetettiin nähtäville 23.4.2024 ja valitusaika päättyi 29.5.2024.

Päätökseen ei ole haettu muutosta.

Maankäyttö- ja rakennuslain 200 §:n ja -asetuksen 93 §:n mukaan kaava tulee voimaan, kun hyväksymispäätöksestä on kuulutettu niin kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Voimaantulosta kuulutetaan siinä vaiheessa, kun päätös on saanut lainvoiman.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus määrää voimaan Kutunivan ranta-asetemakaavan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

kaavan laatija, elinvoimapalvelut, Lapin liitto, Maanmittauslaitos



§ 119

KVTES sopimuskorotukset vuonna 2024

MUODno-2024-78

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT on ilmoittanut yleiskirjeessään 4/ 2024 kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) sopimuskorotuksista 1.6.2024 lukien.

1. Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on yhteensä 0,73 (0,4 + 0,33) prosenttia KVTES:n palkkasummasta. Paikallinen järjestelyerä perustuu KVTES allekirjoituspöytäkirjan 4 § 2 mom. ja 4 mom. kohtiin.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat

- henkilöstön saatavuuden turvaaminen,
- paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä
- tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

2. Kehittämishojelman paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on yhteensä 1,0 % (0,6 % + 0,4 %). Kehittämishojelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen. Tarkoituksena on uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Kehittämishojelman tavoitteena on parantaa kunta-alan

- työpaikkojen kilpailukykyä,
- henkilöstön saatavuutta,
- työelämän laatua ja
- palvelutuotannon tuloksellisuutta.

Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/ tai henkilökohtaiseen lisään.

3. Yleiskorotus: Viranhaltijan/ työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.6.2024 lukien 2,27 % yleiskorotuksilla. Palkkausluvun 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää korotetaan samalla prosentilla. Yleiskorotus perustuu KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 4 § 1 mom. ja 4 mom. mukaisiin kohtiin.

Paikallisen järjestelyerän neuvottelumenettely ja täytäntöönpano

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Järjestelyerän suuruus on laskettu helmikuun 2024 palkoista, joka KVTES-sopimuksessa on seuraava

	Järjestelyerä	Järjestelyerä	Kehittämishojelmaerä	Yhteensä
	0,40 %	0,33 %	1 %	



KVTES	834,54	688,49	2086,34	3609,37
--------------	--------	--------	---------	---------

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet KVTES:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 19.4.2024, 16.5.2024 sekä sähköpostikeskusteluna 30.5.2024. KVTES:n mukainen järjestelyerä jaetaan yhtenä kokonaisuutena. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että järjestelyerää lähdetään valmistelevaan siten, että palkankorotukset kohdennetaan ensisijaisesti tehtäväkohtaisiin palkkoihin tehtävissä, joissa on TVA-prosessin myötä tunnistettu korotuspainetta tai hinnoittelutunnusten välistä palkkaeroa ja joissa korotukset parantavat pito- ja vetovoimaa. Esityksessä korotukset on kohdennettu korottamaan tehtävien TVA-tasoa.

Seuraavien tehtävien kohdalla TVA-pisteytystä ei oltu tehty keväällä 2023 ko. tehtävää hoitavan työntekijän kanssa tai tehtävänkuvassa ja sen vaativuudessa tunnistettiin merkittävä muutos:

- Liikunnanohjaajan (02VAP060) pisteytys oli tehty ennen työntekijän palkkaamista. Tehtävä on muotoutunut vuoden kuluessa ja todettiin tarve tehtävän kuvan päivitykselle. Pisteytys tehtiin uudelleen, jonka perusteella todettiin tarpeelliseksi palkkaluokan nosto saman hitun sisällä vaativuusryhmästä 3 vaativuusryhmään 1. Korotus n. 120 €/ kk.
- Varhaiskasvatusvastavan (5999999) tehtävän kuvaan tuli merkittävä muutos 1.8.2023 alkaen, kun esiopetus sekä aamu- ja iltapäivätoiminta siirtyi syksyllä 2023 varhaiskasvatuksen alle. Tämän myötä tehtävän vaativuus on lisääntynyt mm. henkilöstömäärän lisääntyessä. Korotus n. 300 €/ kk.
- Hallinto- ja henkilöstösuunnittelijan (01ASI040) pisteytys oli tehty ennen työntekijän palkkaamista. Työn vaativuudessa arvioitiin tulleen muutosta ja TVA-pisteytys tehtiin uudelleen. Tämän perusteella todettiin, että palkkaluokka nostetaan seuraavaan tasoon (päälliköt alempi). Korotus n. 150 €/ kk, tva-tarkastelun ja valmistelun tekivät hallintojohtaja ja kunnanjohtaja.

Hinnoittelutunnusten (työntekijätaso) välisiä palkkaeroja lähdettiin ehdottamaan korjattavaksi seuraavasti:

- 02VAP050 ja 02VAP060 (kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja vapaa-aika) tva-osiota korotetaan n. 90 €/ kk. Tarkoituksena palkkaerojen tasoittaminen VAP, KOU ja VKA hitujen välillä.
- 05VKA054, 05VKA070 ja 12PPH100 (varhaiskasvatuksen henkilöstö) hituja korotetaan n. 40 €/ kk veto- ja pitovoiman lisäämiseksi.
- 05KOU060 (koulunkäyntiavustajat) hitua korotetaan n. 40 €/ kk veto- ja pitovoiman lisäämiseksi.
- 08PER070 (muiden alojen peruspalvelutehtävät) hitua korotetaan n. 40 €/ kk veto- ja pitovoiman lisäämiseksi.
- 02KIR042 ja 02KIR050 (kirjastopalvelujen henkilöstö) hitua korotetaan n. 90 €/ kk. Kirjastoautossa suoritettavien tehtävien on arvioitu nostavan työn vaativuustasoa.

Tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin kohdennetaan näin ollen jaettavissa olevista järjestelyeristä n. 2650 € (n. 75 %).



Loput n. 950 € kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin, joiden myöntämisen kriteereiksi neuvotteluissa esitettiin sitoutuneisuus, vastuuntunto, kehitysmuotoisuus, oman osaamisen jakaminen, sopeutumiskyky. Henkilökohtaisen lisän osuudet olivat 20 - 90 €/ kk.

Muonion ruoka- ja siivouspalvelut Oy

Muonion ruoka- ja siivouspalvelut Oy:n henkilöstö kuuluu KVTES:n sopimuksen piiriin ja näin ollen myös järjestelyerät sekä yleiskorotukset koskettavat yhtiön henkilöstöä samoilla periaatteilla kuin muuta KVTES-henkilöstöä. Yhtiön henkilöstö on kuitenkin KT:n ohjeen mukaisesti eritelty omaan ryhmäänsä ja heille on laskettu oma järjestelyeräpotti.

Järjestelyerän suuruus on laskettu helmikuun 2024 palkoista, joka yhtiön osalta on seuraava

	Järjestelyerä 0,40 %	Järjestelyerä 0,33 %	Kehittämishjelmaerä 1 %	Yhteensä
KVTES	164,16	135,43	410,39	709,97

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet KVTES:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 19.4.2024, 16.5.2024 sekä sähköpostikeskusteluna 30.5.2024. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että aletaan valmistella järjestelyerien jakamista niin, että Muonion ruoka- ja siivouspalvelut Oy:n potti jaetaan kaikkien SII ja RUO -hitujen tehtäväkohtaisiin palkkoihin euromääräisellä tasajaolla. Summaksi tulee n. 45 €/ kk/ hlö.

Lisäksi jaetaan henkilökohtaisiin lisiin 70 € sitoutuneisuudesta, muutosmuotoisuudesta ja joustavuudesta.

Lista henkilöistä ja summista oheismateriaalina. Todelliset jaettavat summat tarkentuvat palkanlaskijan tekemässä tarkistuksessa, jossa otetaan huomioon henkilöiden eri lisien aiheuttamat heijastusvaikutukset jaettavaan summaan. Järjestelyerät maksetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen seuraavan mahdollisen palkanmaksun yhteydessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy paikallisneuvotteluiden tuloksen KVTES-sopimuksen järjestelyerien jakamisesta.
- merkitsee tiedoksi yleiskorotuksen, joka on tullut voimaan 1.6.2024 alkaen.
- merkitsee tiedoksi Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy:n järjestelyeräjaon.

Kokouskäsittely

Hallintojohtaja ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi, kunnanjohtaja toimi pöytäkirjanpitäjänä.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys



Katri Rantakokko (hallintolaki 28.1 §)

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy, palkat



§ 120

TS sopimuskorotukset 2024

MUODno-2024-80

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT on ilmoittanut yleiskirjeessään 7/ 2024 kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) sopimuskorotuksista 1.6.2024 lukien.

1. Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on yhteensä 0,73 (0,4 + 0,33) prosenttia TS:n palkkasummasta. Paikallinen järjestelyerä perustuu TS-22:n allekirjoituspöytäkirjan 4 § 2 mom. ja 4 mom. kohtiin.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat

- henkilöstön saatavuuden turvaaminen,
- paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä
- tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

2. Kehittämishojelman keskitetty ja paikallinen erä: TS-22:n sopijaosapuolet ovat sopineet, että 0,4 %:n kehittämissohjelman keskitetystä erästä 0,119 % käytetään työajan lyhentämiseen TS:n henkilöstön osalta, jotka ovat KVTESin liitteen 18 työaika muodon piirissä (terveystarkastajat ja terveystarkastajia vastaavat nimikkeet) ja palkkaryhmien tehtäväkohtaisten vähimmäispalkkojen korottamiseen.

TS:n kehittämissohjelman keskitetystä erästä 0,281 % siirretään jaettavaksi kehittämissohjelman paikallisen erän yhteydessä 1.6.2024 lukien. Tämä tarkoittaa, että paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 lukien on yhteensä 0,881 % (0,6 % + 0,281 %) TS:n palkkasummasta.

Kehittämissohjelman lähtökohtana on palkkauksen ja palkkausjärjestelmien kehittäminen. Kehittämissohjelman tavoitteena on parantaa

- työpaikkojen kilpailukykyä,
- henkilöstön saatavuutta,
- työelämän laatua ja
- palvelutuotannon tuloksellisuutta.

Erää voi kohdentaa tehtäväkohtaiseen palkkaan ja/ tai henkilökohtaiseen lisiin.

3. Yleiskorotus: Viranhaltijan/ työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.6.2024 lukien yleiskorotuksella. Korotuksen suuruus on 2,27 (1,5 + 0,77) prosenttia. TS-22:n 12 §:n mukaista henkilökohtaista lisää ja 14 §:n erillislisää korotetaan yleiskorotuksen mukaisesti.

Paikallisten järjestelyerien neuvottelumenettely ja täytäntöönpano

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien



palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Järjestelyerän suuruus on laskettu helmikuun 2024 palkoista, joka TS-sopimuksessa on seuraava

	Järjestelyerä	Järjestelyerä	Kehittämishjelmaerä	Yhteensä
	0,40 %	0,33 %	0,881 %	
TS	96,36	79,49	212,23	388,08

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet TS:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 19.4.2024 sekä 16.5.2024. TS:n mukainen järjestelyerä jaetaan yhtenä kokonaisuutena. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että järjestelyerää lähdetään valmistelemaan siten, että palkankorotukset kohdennetaan kokonaisuudessaan henkilökohtaisiin lisiin. Myöntämisen kriteereiksi neuvotteluissa esitettiin sitoutuneisuus, vastuuntunto, kehitysmuotoisuus ja oma-aloitteisuus. Henkilökohtaisen lisän osuudet olivat 50 - 110 €/ kk.

Todelliset jaettavat summat tarkentuvat palkanlaskijan tekemässä tarkistuksessa, jossa otetaan huomioon henkilöiden eri lisien aiheuttamat heijastusvaikutukset jaettavaan summaan. Järjestelyerät maksetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen seuraavan mahdollisen palkanmaksun yhteydessä.

Lista henkilöistä ja summista oheismateriaaleissa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy paikallisneuvotteluiden tuloksen TS-sopimuksen järjestelyerien jakamisesta.
- merkitsee tiedoksi yleiskorotuksen, joka on tullut voimaan 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palkat



§ 121

TTES sopimuskorotukset 2024

MUODno-2024-79

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT on ilmoittanut yleiskirjeessään 6/ 2024 sekä 12 /2024 kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön (TTES) sopimuskorotuksista 1.6.2024 lukien.

1. Paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on yhteensä 0,73 (0,4 + 0,33) prosenttia TTES:n palkkasummasta. Paikallinen järjestelyerä perustuu TTES:n allekirjoituspöytäkirjan 4 § 2 mom. ja 3 mom. kohtiin. Paikallisilla järjestelyerillä korotetaan palkkoja 1.6.2024 tai lähinnä sitä alkavan palkanmaksukauden alusta lukien.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat

- henkilöstön saatavuuden turvaaminen,
- paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä
- tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

2. Kehittämishjelman paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on yhteensä 1,0 % (0,6 % + 0,4 %). Kehittämishjelman paikallinen järjestelyerä perustuu palkkauksen kehittämissuhteen kohtaan 3.5.

Paikallinen erä tulee kehittämissuhteen mukaan käyttää esimerkiksi työvoiman saatavuudesta liittyviin perusteisiin. TTES:ssä tämä tarkoittaa, paikallisesta tilanteesta riippuen, esimerkiksi:

- palkkaryhmien sisällä olevien peruspalkkojen palkkausepäkohtien korjaamista,
- siirtoja palkkaryhmien välillä
- tai muita paikallisia kehitystoimia, jotka voivat edistää henkilöstön saatavuutta.

Paikallisia järjestelyeriä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin.

3. Yleiskorotus: 1.6.2024 toteutetaan TTES 2022–2025 allekirjoituspöytäkirjan 4 § 1 mom. ja 3 mom. mukainen yleiskorotus, joka on 2,27 %.

Paikallisten järjestelyerien neuvottelumenettely ja täytäntöönpano

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudesta. Järjestelyerän suuruus on laskettu KT:n ohjeen mukaan keskituntiansiosta (vuoden 2023 III vuosineljänneksen ja vuoden 2024 I vuosineljänneksen mukaan). TTES-sopimuksen piirissä jaettava summa on seuraava

	Järjestelyerä	Järjestelyerä	Kehittämishjelmaerä	Yhteensä
	0,40 %	0,33 %	1 %	
TTES	0,14 €/ t	0,12 €/ t	0,35 €/ t	0,61 €/ t



Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet TTES:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 19.4.2024 sekä 16.5.2024. TTES:n mukainen järjestelyerä jaetaan yhtenä kokonaisuutena. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että järjestelyerää lähdetään valmistelevaan siten, että kohdennetaan 0,50 €/ t vesilaitoksen työntekijän tehtäväkohtaiseen palkkaan ja 0,11 €/ t rakennusmiehen tehtäväkohtaiseen palkkaan. TVA:n perusteella vesilaitoksen työntekijän palkassa on korotuspainetta vastuullisen ja itsenäistä työtettä vaativan työnkuvan johdosta.

Todelliset jaettavat summat tarkentuvat palkanlaskijan tekemässä tarkistuksessa, jossa otetaan huomioon henkilöiden eri lisien aiheuttamat heijastusvaikutukset jaettavaan summaan. Järjestelyerät maksetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen seuraavan mahdollisen palkanmaksun yhteydessä.

Lista henkilöistä ja summista oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy paikallisneuvotteluiden tuloksen TTES-sopimuksen järjestelyerien jakamisesta.
- merkitsee tiedoksi yleiskorotuksen, joka on tullut voimaan 1.6.2024 alkaen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palkat



§ 122

OVTES sopimuskorotukset 2024

MUODno-2024-92

Valmistelija / lisätiedot:

Saara Koivisto

saara.koivisto@muonio.fi

Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT on ilmoittanut yleiskirjeessään 8/ 2024 kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) sopimuskorotuksista 1.6.2024 lukien.

1. Paikalliset järjestelyerät: Paikallinen järjestelyerä on yhteensä 0,73 (0,4 + 0,33) prosenttia OVTES:n palkkasummasta. Paikallinen järjestelyerä perustuu OVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 4 § 2 mom. ja 4 mom. kohtiin.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat

- henkilöstön saatavuuden turvaaminen,
- paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä
- tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen.

Paikallista järjestelyerää käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/ tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

2. Kehittämishjelman paikallinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen on osioissa B-F 0,60 % ja osiossa G 1 % (0,4 % + 0,6 %) palkkasummasta.

3. Yleiskorotukset: OVTES:n allekirjoituspöytäkirjan sekä ns. verrokkialoista sovitun yleiskorotuksen mukaan viranhaltijan/ työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa tai siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa korotetaan 1.5.2024 lukien 0,77 % ja 1.6.2024 lukien 1,50 %. Palkkausluvun 11 §:n mukaista henkilökohtaista lisää korotetaan samalla prosentilla.

Paikallisten järjestelyerien neuvottelumenettely ja täytäntöönpano

Paikallisten järjestelyerien suuruus lasketaan tämän sopimuksen piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Järjestelyerän suuruus on laskettu helmikuun 2024 palkoista.

a) OVTES osiot B – F

	Järjestelyerä	Järjestelyerä	Kehittämishjelmaerä	Yhteensä
	0,40 %	0,33 %	0,6 %	
OVTES B-F	652,76	538,52	979,13	2170,41

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet OVTES osio B – F:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 20.5.2024. Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että järjestelyerät jaetaan yhtenä kokonaisuutena ja niiden jakamista aletaan valmistella seuraavasti:

Järjestelyerän kokonaispotti (2170,41 €) liitetään osaksi OVTES osio B-F kuuluvalla henkilöstölle jaettavaa TVA-erää, joka jaetaan vuosittain ajalle 1.8.–31.7.



Koska järjestelyerät tulee jakaa 1.6.2024 alkaen, neuvotteluissa päädyttiin siihen, että ajalta 1.6.-31.7.2024 järjestelyerät jaetaan tasaeräisenä kertaeränä, joka on n. 100 €/ hlö. 1.8.2024 alkaen järjestelyerät liitetään osaksi TVA-erää, jonka jakamisesta neuvotellaan erikseen 12.8.2024.

Kertaerä maksetaan seuraavan mahdollisen palkanmaksun yhteydessä niiden henkilöiden kesken, joilla on voimassa oleva palvelussuhde ajalla 1.6. - 31.7.2024. Jos palvelussuhde on osa-aikainen, määräytyy maksettava summa sen mukaisesti.

TVA-erään liitettävät järjestelyeräpotti maksetaan takautuvasti 1.8.2024 alkaen mahdollisimman pian sen jälkeen, kun TVA-neuvottelut on saatu päätökseen.

b) OVTES osio G

	Järjestelyerä	Järjestelyerä	Kehittämishjelmaerä	Yhteensä
	0,40 %	0,33 %	1 %	
OVTES G	77,94	64,30	194,84	337,08

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet OVTES osio G:n paikallisten järjestelyerien käyttämisestä 19.4.2024, 16.5.2024 sekä sähköpostikeskusteluna 24.5.2024.

Neuvotteluissa todettiin yksimielisesti, että OVTES osio G:n järjestelyerästä kohdennetaan erillinen määräaikainen lisäkorvaus esiopetusvastuussa olevan opettajan tehtäväkohtaiseen palkkaan. Esiopetuksen varhaiskasvatuksen opettajalle on laadittu oma tehtäväkuva ja tehtävä on pisteytetty uudelleen. Sitä myötä todettiin tehtäväkohtaisen palkan korotuspainetta. Järjestelyerää lähdetään valmistelemaan siten, että esiopettajan määräaikainen ylimääräinen lisä on 100 €/ kk esiopetusvastuun keston mukaan.

Esiopetuslisän jälkeen jäävä potti jaetaan tasaeränä henkilöstön kesken tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Tästä muodostuu n. 33 €/ kk/ hlö.

Todelliset jaettavat summat tarkentuvat palkanlaskijan tekemässä tarkistuksessa, jossa otetaan huomioon henkilöiden eri lisien aiheuttamat heijastusvaikutukset jaettavaan summaan. Järjestelyerät maksetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen seuraavan mahdollisen palkanmaksun yhteydessä.

Lista henkilöistä ja jaettavista summista oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- hyväksyy paikallisneuvotteluiden tuloksen OVTES-sopimuksen järjestelyerien jakamisesta.
- merkitsee tiedoksi yleiskorotukset, jotka ovat tulleet voimaan 1.5.2024 sekä 1.6.2024.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, palkat



§ 123

Taluspäällikön toimivaltaan kuuluvat tehtävät vuoden 2024 loppuun saakka

MUODno-2024-69

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Hallintosääntö sisältää taluspäällikön toimivaltaan sisältyviä tehtäviä mm. 34 ja 82 §:ssä.

Taluspäällikkö on irtisanoutunut 1.1.2025 alkaen ja aloitti virkavapaan 11.6.2024. Uusi taluspäällikkö aloittanee virassa vuoden vaihteessa ja virkaan kuuluvat tehtävät tulee järjestää loppuvuoden ajaksi. Kirjanpitoa hoidetaan osin ostopalveluna Monetra Oy:ltä ja taloussihteerin toimesta. Muita tehtäviä on jaettu esim. kunnanjohtajalle ja hallintojohtajalle.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja käyttää taluspäällikön hallintosäännön mukaista toimivaltaa siihen saakka, kunnes uusi taluspäällikkö aloittaa virassa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, palvelualueet, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



§ 124

Opintomatka

MUODno-2024-269

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki

laura.enbuska-maki@muonio.fi

kunnanjohtaja

Lapin liitto on tiedustellut kunnan mahdollisuutta osallistua Piccobello- hankkeen New European Bauhaus- aloitteeseen ja hankkeeseen sisältyvä opintomatka järjestetään kesäkuun 2024 viimeisellä viikolla. Kunnanjohtajan ollessa estynyt em. ajankohtana kehittämispäällikkö voisi ottaa opintomatkalle osaa. Opintomatka toteutetaan Galiciaan, Espanjaan 24.6.-28.6.2024. Opintomatkaa koordinoi Lapin liitto. Matkakustannukset katetaan Piccobello- hankkeesta (pl. päivämatkarahat).

Opintomatkan tavoitteena on vaihtaa tietoa alueilla toteutetuista hyvistä käytännöistä hankkeen partnerialueiden kesken. Muonion kunnan johtama asuntotuotannon esiselvityshanke ja tätä koskevat jatkokehittämismahdollisuudet ovat esittelyssä opintomatkalla eräänä Lapin alueen hyvänä käytäntönä.

Taustaa ja tiivistelmää Piccobello- hankkeesta:

PICOBELLO (Piloting Collaborative ways to Better Living Lccally)- projektin tavoitteena on parantaa aluekehityspolitiikan välineiden käyttöä uuden eurooppalaisen Bauhausin (New European Bauhaus -NEB) kolmen toisiaan täydentävän arvon toteuttamisessa: 1) Kestävä kehitys – edistää ilmastotavoitteita, kiertokulkua, nollasaastetta ja biologista monimuotoisuutta; 2) Estetiikka – parantaa kokemuksen ja tyylin laatua toimivuuden lisäksi; 3.) Osallisuus – edistää monimuotoisuuden, saavutettavuuden ja kohtuuhintaisuuden arvostamista.

Hankkeessa halutaan erityisesti käsitellä "lähempänä kansalaisia" -tavoitetta, joka tukee paikallisesti johdettua kehitystä ja kestävästä kaupunkikehitystä. Laajan kansalaisten sitouttamisen, yhteiskehittämisen, sidosryhmäyhteistyön sekä kestävyys-, mukavuus- ja vetovoimatekijöiden yhdistämisellä tavoitellaan alueiden vihreää muutosta ja parannetaan elinolosuhteita kannustamalla eurooppalaisia ottamaan käyttöön kestäviä ratkaisuja.

Lisätietoja: <https://www.interregeurope.eu/picobello#project-summary>

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Muonion kunnasta Lapin liiton koordinoimalle opintomatkalle Galiciaan, Espanjaan 24.6.-28.6.2024 osallistuu kehittämispäällikkö Kaisa Kylä-Kaila.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



asianosainen, elinvoimapalvelut, palkat



§ 125

Asiakirjoja tiedoksi

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Lapin hyvinvointialue aluehallitus 29.5.2024 § 232: Lapin sairaanhoitopiirin siirtoviivemaksujen muutos
2. Lapin ELY-keskus 3.6.2024 LAPELY 1404 2024: Päätös Poromaan luonnonsuojelualueesta
3. Enontekiön kunnanvaltuusto 29.5.2024 § 14: Ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen yhteistoimintasopimuksen kustannusten jaon muutos 1.1.2024 alkaen
4. Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto: Pöytäkirja 7.6.2024

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 126

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Lapin kauppakamarin hallituksen edunvalvontamatka Brysseliin/lokakuu 2024
- Suuri Seikkailu palaute ja arviointi
- FIS -tykkikisojen ja ensilumen ladun strateginen kumppanuussopimukset valmistelun tilanne
- Delegointiratkaisut kunnassa
- Save the salmon -hanke

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Kokouskäsitely

Manu Friman poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 127

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 128

Muut asiat

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli mm.

- matkailuneuvontapalvelun tuottamisesta
- kuntatiedotteen jakelun puutteet.



§ 129

LISÄPYKÄLÄ: Lausunto Lapin hyvinvointialueelle Lapin sairaanhoitopiirin jäsenkuntalaskutuksen oikaisun muutoksesta

MUODno-2024-280

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Lapin hyvinvointialue pyytää lausuntoa tai kannanottoa entisen Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkunnilta jäsenkuntalaskutuksen sekä sen oikaisun muutoksesta. Mikäli yksittäinen kunta ei anna lausuntoa tai kannanottoa, sen katsotaan hyväksyvän esitetty muutos. Mahdollinen lausunto tai kannanotto tulee toimittaa 1.7.2024 mennessä.

Rovaniemen kaupunki on vaatinut Lapin hyvinvointialuetta palauttamaan Lapin sairaanhoitopiirin hallituksen päätöksellä perityt siirtoviivemaksut entisille jäsenkunnille. Pohjois-Suomen hallinto-oikeus vahvisti 5.4.2024 (594/2024), että Rovaniemen kaupunki ei ole ollut velvollinen maksamaan Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän ajalla 1.1.-20.9.2022 kaupungilta perimiä siirtoviivemaksuja siltä osin kuin niin on peritty aiemman 50 %:n korotuksen asemesta 100 %:lla korotettuna.

Hyvinvointialueella laaditun arviolaskelman mukaan siirtoviivemaksujen alentaminen 100 %:sta 50 %:iin merkitsee n. 1,7 milj. euron palautusta Rovaniemen kaupungille. Kun jäsenkuntalaskutus alenee, alenee myös kunnille maksettava jäsenkuntalaskutuksen oikaisu vastaavalla summalla. Rovaniemelle kohdistunut jäsenkuntalaskutuksen oikaisu ennen siirtoviivemaksujen muutosta oli 2,9 milj. euroa. Kun jäsenkuntalaskutuksen oikaisuna palautettava summa alenee, Rovaniemelle kohdistuva jäsenkunta laskutuksen oikaisu on muutoksen jälkeen n. 1,1 milj. euroa.

Muonion kunnalla on saamisissa vuoden 2022 jäsenkuntalaskutuksen oikaisua yhteensä 70 573 euroa. Nyt esitetyn muutoksen hyväksyminen tarkoittaisi Lapin hyvinvointialueen laatiman ehdotuksen mukaan 24 680 euron vähennystä tuohon summaan eli kunnan tulisi kirjata tappioksi 24 860 euroa.

Lapin eri kuntien lausunnot ovat valmisteilla ja kunnanjohtajilla on neuvottelu Lapin hyvinvointialueen kanssa 19.6.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee lausuntopyynnön tiedoksi ja valtuuttaa kunnanjohtajan antamaan lausunnon hyvinvointialueelle.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 130

LISÄPYKÄLÄ: Kiinteistöveroavustus Kangosjärven Kajastus 2024

MUODno-2024-100

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko

katri.rantakokko@muonio.fi

hallintojohtaja

Kiinteistöverosta vapautuksen toimivalta on valtuuston päätöksellä siirretty Verohallinnolle vuosille 2019-2024.

Kunnanhallitus päätti 22.4.2024 § 76 kiinteistöveroavustusten perusteista.

Kangosjärven Kajastus ry hakee avustusta veron maksamiseen 1 165,72 euroa vuoden 2024 kiinteistöveropäätöksen mukaisesti. Yhdistys täyttää kriteerit avustuksen myöntämiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Kangosjärven Kajastus ry:lle avustusta 1 165,72 euroa vuoden 2024 kiinteistöveron maksamista varten.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

asianosainen, taloushallinto



Muutoksenhakukielto

§107, §108, §109, §110, §111, §113, §115, §116, §117, §118, §125, §126, §127, §128, §129, §130

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§114, §119, §120, §121, §122, §123, §124

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§112

Oikaisuvaatimusohje

Hankinto-oikaisuohje ja valitusosoitus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei



asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion kunnanhallitus
Puthaanrannantie 15
99300 Muonio
kirjaamo@muonio.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.



Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu



selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi